



令和7年度滝沢市職員採用試験 (令和8年度職員採用) A日程受験案内

【令和7年度試験の特徴】

- ◆A日程(7月実施)とB日程(9月実施)として、2通りの日程があります。なお、A日程とB日程の併願はできません。
- ◆社会福祉士の資格を有する方を対象とした事務職も募集します。
- ◆昨年度まで実施していた3次試験を廃止し、2次試験(個別面接)までとします。



1 滝沢市が求める人材

滝沢市は、「幸せを実感できる地域社会の実現のため、新たな価値を創造しつづける職員」を目指しており、自ら学び、実践すること、対話し、協調すること、誇りを持ち、挑戦することができる人材を求めています。

2 職種区分、採用予定人員、受験資格等

職種区分	採用予定人員	受験資格・主な職務内容
事務職 (一般)	8 人	〔受験資格〕 平成 5 年 4 月 2 日から平成 2 0 年 4 月 1 日までに生まれた人 〔主な職務内容〕 地域づくりなど市民に身近な職務から施策の企画調整まで、内容を問わず行政全般の各種事務に従事します。
事務職 (社会福祉士)	1 人	〔受験資格〕 昭和 6 0 年 4 月 2 日から平成 1 6 年 4 月 1 日までに生まれた人で、社会福祉士の資格を有する人（令和 8 年 3 月末までに取得見込の人を含む。） 〔主な職務内容〕 主に福祉分野における相談支援業務のほか、市民に身近な職務から施策の企画調整まで、行政全般の各種事務に従事します。なお、採用後、福祉分野以外の部署へ配属となる場合があります。
事務職 (障がい者採用)	2 人	〔受験資格〕 昭和 6 0 年 4 月 2 日から平成 2 0 年 4 月 1 日までに生まれた人で、次のいずれかの手帳の交付を受けている人 身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳 ※手帳は、受験申込日・受験日当日で有効であること。 また、活字印刷文による出題に対応ができ、かつ、口頭による試験（個別面接）に対応できる人 〔主な職務内容〕 事務職（一般）と同じ。
土木技術職	2 人	〔受験資格〕 平成 5 年 4 月 2 日から平成 2 0 年 4 月 1 日までに生まれた人 〔主な職務内容〕 主に土木工事の設計・施工管理、都市計画などのほか、市民に身近な職務から施策の企画調整まで、行政全般の各種事務に従事します。

建築技術職	1 人	〔受験資格〕 平成 5 年 4 月 2 日から平成 2 0 年 4 月 1 日までに生まれた人 〔主な職務内容〕 主に公共施設の設計、建築、施工管理などのほか、市民に身近な職務から施策の企画調整まで、行政全般の各種事務に従事します。
--------------	-----	--

※採用予定人員は、令和 8 年度に採用を予定している人員数を記載しており、今後実施を予定している令和 7 年度滝沢市職員採用試験 B 日程による採用との合計の人員数です。

※A 日程と B 日程は、併願することはできません。また、各日程内で複数の職種区分を併願することはできません。

※次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない者
- (2) 拘禁刑以上に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることが無くなるまでの者
- (3) 滝沢市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- (4) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 受付期間

受付期間：令和 7 年 6 月 2 日（月）から同年 7 月 1 日（火）まで ※土・日・祝日を除く

受付時間は、上記受付期間の午前 8 時 3 0 分から午後 5 時 1 5 分までとなります。

郵送の場合は、令和 7 年 7 月 1 日（火）午後 5 時 1 5 分までに必着又は同年 6 月 2 7 日（金）までの消印があるものに限り受け付けます。

4 受験手続

- (1) 受験申込書の請求等

受験申込書は、滝沢市役所の企画総務部総務課又は東部出張所で配布します。また、市 HP にも掲載していますので、必要書類（A 4 サイズ）をダウンロードし、使用してください。

- (2) 受験の申込み

ア 受験を希望する職種の受験申込書に自分で必要事項を記入し、滝沢市役所の企画総務部総務課へ直接、受験申込みをしてください。受け付けと同時に受験票を交付します。

（東部出張所では受験申込書等の配布のみで、受け付けはできません。また、上記「3 受付期間」に記載する受付期間及び時間以外は、受け付けできません。）

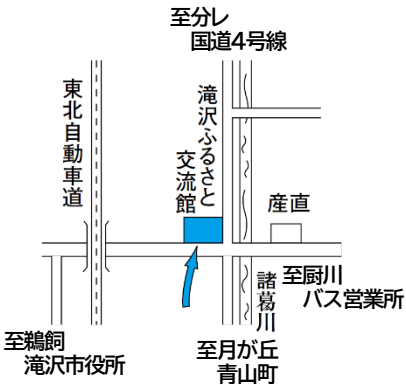
イ 縦 4. 5 c m、横 3. 5 c m の写真（6 か月以内に撮影したもの）が、第 1 次試験で 2 枚（受験申込書 1 枚、受験票 1 枚）、第 2 次試験で 1 枚必要になります。受験申込時は、受験申込書の所定の場所に 1 枚を貼り付けて持参してください。また、受け付け時に交付する受験票に 1 枚を貼り付けて、試験日当日に持参してください。

- ウ 所定の場所に写真を貼っていない場合は、受け付けできません。
- エ 写真の裏面には、必ず氏名を記入してください。
- オ 郵送で受験申込する場合は、
 - (ア) 封筒の表に「滝沢市職員採用試験受験申込書在中」と赤字で明記し、特定記録、簡易書留扱い又はレターパックで郵送してください。
 - (イ) 受付後、受験票を郵送しますので、110円切手を貼った宛先・郵便番号記入済みの返信用封筒（定型サイズ）を同封してください。
 - (ウ) 令和7年7月15日（火）を過ぎても受験票が郵送されない場合は、滝沢市役所の企画総務部総務課まで連絡してください。

5 試験の日時・場所

(1) 第1次試験

日時 令和7年7月27日（日） 午前10時試験開始
 （受付時間：午前9時から午前9時40分まで）
 場所 滝沢ふるさと交流館（滝沢市土沢265-3）
 （受付場所：滝沢ふるさと交流館ロビー）



(2) 第2次試験

日時 令和7年8月23日（土）、24日（日）、26日（火）のいずれか
 ※日時は現時点での予定であり、変更する場合があります。
 場所 滝沢市役所
 ※詳細は、第1次試験の合格者宛てに直接、郵送により通知します。

6 試験の方法

(1) 第1次試験

筆記試験

職種区分	試験等の種類	試験等の時間・内容・問題数	
事務職（一般） 事務職（社会福祉士） 事務職（障がい者採用）	教養試験	120分	公務員として必要な高校卒業程度の知識・知能について、択一式による試験を行います。（40題） [出題内容] 時事、社会・人文、自然に関する一般知識（20題） 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力（20題）
土木技術職	専門試験（土木）	90分	土木技術職として必要な高校卒業程度の基本的な専門知識について、択一式による試験を行います。（30題）



			〔出題内容〕 数学・物理・情報、土木構造設計（構造力学、構造設計）、土木基盤力学（水理学、土質力学）、測量、社会基盤工学、土木施工
建築技術職	専門試験 （建築）	90分	建築技術職として必要な高校卒業程度の基本的な専門知識について、択一式による試験を行います。（30題） 〔出題内容〕 数学・物理・情報、建築構造設計、建築構造、建築計画、建築法規、建築施工
※全職種	性格特性 検査	20分	公務員に求められる6つの基礎的な性格特性をみるための検査を行います。（150項目）

（2）第2次試験

人物試験（個別面接）

7 合格発表

第1次試験の合否結果は、市HPで合格者の受験番号を公表し、合格者のみ本人宛て直接、次回試験の通知を郵送します。なお、通知は令和7年8月8日（金）を目途に発送します。通知には、第2次試験前までに提出いただく資料を同封する予定としていますので、通知に記載する期限（令和7年8月19日（火）必着予定）までに提出してください。

第2次試験の合否結果は、市HPで合格者の受験番号を公表し、合格者のみ本人宛て直接、合格通知を郵送します。

8 合格から採用まで

採用の内定をした者は、令和8年4月1日から順次採用する予定です。

9 給与

（1）初任給

この試験に合格し、採用される者の初任給は、次のとおりです。

職種区分	学歴等	初任給	備考
事務職	高校卒業	188,000円	高校又は大学卒業後の学歴、職歴等のある者については、一定の基準により加算された初任給となります。
土木技術職 建築技術職	大学卒業	213,600円	

（2）諸手当

給料のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当等が支給されます。また、6月と12月に期末手当・勤勉手当が支給されます。

（3）昇給

昇給は、毎年1回行われ、民間給与等の動向に応じて別に給与改定が行われる場合があります。

1 0 勤務時間・休暇

- (1) 勤務時間は週 3 8 時間 4 5 分、週休 2 日で、1 日の勤務時間は 7 時間 4 5 分です。
- (2) 有給休暇は、次の 3 種類があります。

ア 年次休暇

年間 2 0 日を限度に付与し、業務に支障のない限りいつでも取得できます。

イ 病気休暇

- (ア) 公務上の負傷又は病気にかかった場合は、その療養に必要と認められる期間が承認されます。
- (イ) 結核性疾患の場合は、1 年の範囲内で、その療養に必要と認められる期間が承認されます。
- (ウ) それ以外の負傷又は病気にかかった場合は、3 月の範囲内でその療養に必要と認められる期間が承認されます。

ウ 特別休暇

結婚、出産、忌引等の場合にその都度必要と認められる期間が承認されます。

1 1 共済制度等

地方公務員の共済制度に基づき、職員又はその扶養家族が病気になったときは、一定の基準により医療費を共済組合等が負担します。また、福利厚生制度に基づき、結婚、育児、退職、死亡、災害等に各種の給付が受けられます。

1 2 年金、退職手当等

地方公務員の年金制度に基づき、年金受給年齢に達したときから勤続年数に応じて支給されます。また、勤務期間に応じ相当額の退職手当が支給されます。

1 3 身分保障等

職員は、勤務実績がよくない場合、心身の故障のため職務の遂行に耐えられない場合など法律に定められている場合のほかには免職等の不利益な処分を受けることはありません。不利益な処分を受けたとき、又は勤務条件に不服があるときは、公平委員会に審査請求又は勤務条件に関する措置の要求ができるなど十分な身分保障がされています。

1 4 感染症の予防等

- (1) 日頃から基本的な感染症の予防と体調管理に努めてください。体調不良の場合は、受験を控えていただく場合があります。
- (2) 試験会場内は、職員を含めて 1 0 人を超えることが予想されます。マスクの着用は、各自で判断してください。
- (3) 感染症の発生やまん延などによっては、試験会場、試験方法等を変更する場合がありますので、あらかじめご了承ください。



1 5 その他

- (1) 第1次試験当日は、各職種に応じた時間の設定となります。なお、お昼休憩は設定しませんので、昼食の用意は不要です。
- (2) 試験会場と交通手段については、事前に確認してください。
- (3) 滝沢ふるさと交流館の駐車場には限りがあり、周辺にコインパーキング等はありませんのでご注意ください。また、周辺その他施設の駐車場を利用することはできません。
- (4) 滝沢ふるさと交流館は、館内を含めて敷地内は、全面禁煙です。
- (5) 職員採用試験のために得た個人情報、他の目的で使用することはありません。なお、提出された書類・写真は返却しません。
- (6) 受験に際し、身体障がい等があり、特に配慮を必要とする事項がある場合は、事前に御連絡ください。ただし、内容によっては、試験の実施上、配慮できない場合もあります。
- (7) 書類の郵送に当たっては、郵送に必要な日数を十分に考慮の上、行ってください。

■お問い合わせ先

滝沢市企画総務部総務課 職員採用担当

Tel : 019-656-6558 (直通) ※土・日・祝日は、019-684-2111 (代表)

E-mail : somu@city.takizawa.iwate.jp

市HP : <https://www.city.takizawa.iwate.jp>