

(写真貼付欄)

1 写真は裏の全面にのりをつけてこの欄に貼ってください。

2 写真は申込前6か月以内に帽子をつけないで、上半身を撮った縦4.5cm、横3.5cmのもので本人と確認できるものが必要です。
(裏面に氏名を必ず記入してください。)

3 写真のない場合は受け付けません。

令和 年 月撮影

令和7年度滝沢市職員採用試験A日程 受験申込書

試験職種	事務職（障がい者採用）	受験番号	Cー
ふりがな			
氏 名			
生年月日	年 月 日生	令和8年4月1日現在 歳	

■現住所（通知の際の連絡先を番地・同居先まで詳しく記入してください。）

〒

ー

世帯主氏名

様方

電話番号

ー

ー

※上記以外の連絡先（仕事や就職活動等で上記住所を不在にしがちな場合は、連絡が確実なところを記入してください。）

〒

ー

世帯主氏名

様方

電話番号

ー

ー

■学歴（中学校から最終学歴までを記入してください。卒業見込みの場合は予定年月日を記載してください。）

学校名	学部・学科 コース等	期 間	入学・編入・卒業(見込)・中退の別 (チェックを付けてください。)
中学校		年 月から	☐ 入学 ☐ 編入 ☐ 卒業
		年 月まで	☐ 卒業見込 ☐ 中退
		年 月から	☐ 入学 ☐ 編入 ☐ 卒業
		年 月まで	☐ 卒業見込 ☐ 中退
		年 月から	☐ 入学 ☐ 編入 ☐ 卒業
		年 月まで	☐ 卒業見込 ☐ 中退
		年 月から	☐ 入学 ☐ 編入 ☐ 卒業
		年 月まで	☐ 卒業見込 ☐ 中退
		年 月から	☐ 入学 ☐ 編入 ☐ 卒業
		年 月まで	☐ 卒業見込 ☐ 中退

■職歴（自家営業を含みます。勤務の経歴を詳しく記入してください。）

勤務先 (部課等まで詳しく)	所在地 (市町村名)	勤務内容	期 間	退職事由
			年 月から 年 月まで	
			年 月から 年 月まで	
			年 月から 年 月まで	
			年 月から 年 月まで	
			年 月から 年 月まで	

【 裏面に続きます 】

■免許、資格、検定（情報処理等）がある場合は、その種別等を記入してください。

免 許 (運転免許等)	
資 格	
その他 検定等	

■次の事項を確認のうえ、自筆で署名してください。

(1) 日本国籍を有しています。
(2) 拘禁刑以上に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者ではありません。
(3) かつて滝沢市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者ではありません。
(4) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者ではありません。
(5) この申込書の記載事項は事実と相違ありません。
令和 年 月 日 氏名

【 記 入 心 得 】

- 1 記入事項に不正、虚偽がある場合、職員として採用される資格を失うことがあります。
- 2 記入にあたっては、黒色のボールペンで丁寧に書き、数字は算用数字で記入し、回答に選択する項目があるものには該当する箇所にチェックを入れてください。なお、消せるボールペンの使用は不可とします。
- 3 「受験番号」の欄は、記入しないでください。
- 4 「学歴」の欄には、中学校から最終学歴までを記入してください。なお、卒業見込みの場合は、卒業見込みの年月を記入してください。
- 5 「職歴」の欄には、現在までの職歴を過去のものから順に記入してください。
- 6 「学歴」及び「職歴」の欄が不足する場合は、別紙（任意様式）に記入し、又は本申込書を追加で使用して記入し、提出してください。
- 7 提出前に記入内容を確認し、記入もれのないよう十分注意してください。
- 8 PC等で記入する場合は、記入欄のサイズやレイアウト等の変更は行わないでください。
- 9 提出された受験申込書及び写真は返却いたしません。
- 10 受験申込書の提出と同時に、必ず「受験票」をお受け取りください。（ただし、郵送の場合を除く。）