

令和 5 年度 前期監査指摘事項の措置状況

教育総務 課

監査区分	現金出納検査（　月） 随時（工事等）監査	定期監査（ 7 月） 財政援助団体監査	決算審査
指摘事項	<p>【留意改善を要する事項】</p> <p>○教育委員会 教育総務課</p> <p>外部持ち出し用 U S B メモリーの保管管理が適切に行われていない例が、一部の学校で見受けられた。</p> <p>個人情報等が外部に持ち出されるなどの重大事案につながる危険性を示すものであるため、教育委員会において各学校に配布している個数と現存との照合を行うなど、今回の指摘を踏まえ改めて状況の把握を行うとともに、適切な管理の周知徹底を図るよう、特段の措置を講じられたい。</p>		
改善措置状況	<p>令和 5 年 9 月 14 日付滻教總第 0913002 号「令和 5 年 7 月学校定期監査の結果について」を各小学校長へ通知するとともに、各中学校長へ周知、また同日開催の校長会議で指摘事項を報告するとともに、 U S B メモリの適正な使用及び管理について小中学校長へ注意喚起を行いました。</p> <p>令和 5 年 9 月 21 日付で、保管管理が適切に行われていなかった該当小学校長より、紛失届が提出されました。市教委より配布した U S B メモリが使用された形跡はありませんでしたが、管理簿の作成及び定期的な個数確認の実施について、再度確認しました。また、市教委より各学校に配布している U S B メモリの現存の個数の照合を再度実施しました。</p> <p>令和 5 年 10 月 31 日付で、「校務用パソコン等における U S B メモリの使用等に係る運用方針」を策定し、同日付滻教總第 1027001 号にて各小中学校長へ通知しました。この運用方針にて、各学校で所管する U S B メモリを 3 本とし残りは市教委へ返却すること、また貸出返却の管理のため（別紙様式 1 ）貸出簿を作成することで管理の徹底を図ることとしました。</p> <p>今後についても、個人情報保護の観点より U S B メモリの適正な使用及び管理について、適切な取り扱いが図られるよう、指導に努めてまいります。</p>		