

法人市民税にかかる事務所等の申告書
(設立・設置・変更・閉鎖・解散・結了・合併・休業)

受付印

		法人番号	
年月日 滝沢市長 殿 次のとおり申告します。	本店所在地	〒 (-)	
	(フリガナ) 名称	TEL ()	
	代表者氏名	Ⓜ	
法人市民税に関する連絡先		TEL ()	
関与税理士の住所・氏名		TEL ()	

1 滝沢市内に本店・事業所を設立・設置・再開した場合 (定款・登記事項証明書の写しを添付して下さい)

設立・設置・再開年月日	年 月 日	事業種目	
資本等の金額	資本の金額または出資金額	円	資本積立金額 円
事業年度又は連結事業年度	月 日 ~ 月 日	月 日 ~ 月 日	
滝沢市内の事業所等の所在地・名称	(従業者数 人) TEL ()		
滝沢市以外の事業所の有無 (本店が滝沢市内の場合のみ記入)			有 ・ 無
申告期限の延長(国税申告控の写しを添付)	有 (月) ・ 無	法人税の連結納税承認の有無 (承認内容の参考となる資料を添付)	有 ・ 無

2 名称や所在地等が変更・異動した場合 (1.2.5.6.8.9の場合、登記事項証明書の写しを添付して下さい)

該当する事項を○で囲んでください。 1 名称(商号) 2 本店所在地 3 法人市民税に関する連絡先 4 市内の事業所等(名称・所在地) 5 代表者 6 資本等の金額 7 事業年度 8 事業種目 9 組織別(株式・有限・合資等) 10 申告書提出期限の延長等(事業年度・月数) 11 連結納税の承認等 12 その他 ()	変更前
	変更後 (異動 年 月 日) (登記 年 月 日)

3 閉鎖・解散・結了・合併・休業の場合 (解散・清算結了の場合は登記事項証明書の写しを、合併の場合は登記事項証明書及び合併契約書の写しを添付して下さい)

閉鎖	閉鎖年月日 年 月 日	閉鎖後の連絡先住所・氏名(名称) TEL ()		
解散	解散年月日 年 月 日	清算人の住所・氏名 TEL ()		
清算結了	清算結了年月日 年 月 日	清算人の住所・氏名 TEL ()		
合併	合併年月日 年 月 日	合併(存続)法人の所在地・名称 TEL ()		
		被合併(解散)法人の所在地・名称		
休業	休業中の連絡先住所・氏名(名称) TEL ()			
	休止年月日	年 月 日 ~	営業再開の見込	有 ・ 無
	事務所等の状況	有 ・ 無	資産の有無	有 ・ 無
	解散できない理由	借入金過多 金銭的問題 その他 ()		
	休業の理由	業績不振 後継者難 その他 ()		